

# Annika Stengele-Krais

Justizfachangestellte (Geschäftsstelle Staatsanwaltschaft)

annika.stengele@example.de • +49 40 3387 6650 • Hamburg, Deutschland •  
linkedin.com/in/annika-stengele-krais •

## Profil

Justizfachangestellte (öffentlicher Dienst, E6 TV-L) mit 7 Jahren Erfahrung an der Geschäftsstelle der Staatsanwaltschaft Hamburg, Schwerpunkt allgemeine Strafsachen und Wirtschaftsdelikte. Abschluss Justizfachangestellte:r 1,9 (Freie und Hansestadt Hamburg), Routine in web.STA, EUREKA-Fach und eAkte. Betreue die Geschäftsstelle einer Abteilung mit 6 Staatsanwält:innen und ca. 3.100 Ermittlungsverfahren pro Jahr.

## Berufserfahrung

**Justizfachangestellte (Geschäftsstelle Strafabteilung)** 05/2021 - heute  
Staatsanwaltschaft Hamburg (Geschäftsstelle) Hamburg, Deutschland

Geschäftsstelle einer Abteilung für allgemeine Strafsachen und Wirtschaftsdelikte mit 6 Staatsanwält:innen

- Aktenführung von ca. 3.100 Ermittlungsverfahren pro Jahr in web.STA über 6 Staatsanwält:innen, Schwerpunkt Wirtschafts- und Vermögensdelikte
- Erfassung und Fristenkontrolle nach StPO (Haftsachen, Beschwerden, Vollstreckung), priorisierte Bearbeitung von Eil- und Haftsachen taggleich
- Erstellung von Ladungen, Vorführungs- und Vollstreckungsersuchen sowie Aktenversand an Gerichte und Polizeibehörden
- Bearbeitung von Akteneinsichtsansträgen der Verteidigung nach § 147 StPO, ca. 35 Anträge pro Woche
- Mitarbeit bei der Umstellung auf die eAkte Strafsachen und den elektronischen Aktenaustausch mit Gerichten und Polizei
- Einarbeitung von 2 Auszubildenden und einer Nachwuchskraft im mittleren Justizdienst pro Jahr

**Justizfachangestellte (Geschäftsstelle)** 08/2018 - 04/2021  
Amtsgericht Hamburg (Geschäftsstelle Strafabteilung) Hamburg, Deutschland

Geschäftsstelle der Strafabteilung, Schwerpunkt Bußgeld- und Strafverfahren

- Aktenführung von ca. 2.200 Strafverfahren pro Jahr in EUREKA-Fach über drei Richter:innen
- Protokollführung in Hauptverhandlungen und Bereitschaftsdienst, ca. 240 Termine pro Jahr
- Kostenfestsetzung nach GKG und Auslagenerstattung nach JVEG für Zeug:innen und Sachverständige

## Ausbildung

**Duale Ausbildung bei der Freien und Hansestadt Hamburg (3 Jahre)** 09/2015 - 06/2018  
Justizvollzugsschule und Ausbildungsstelle der Hamburger Justiz Hamburg, Deutschland  
Justizfachangestellte:r (öffentlicher Dienst) 1,9

**Abitur** 09/2007 - 06/2015  
Gymnasium Altona Hamburg Hamburg, Deutschland  
Allgemeine Hochschulreife GPA: 2,2

## Fähigkeiten

web.STA (Staatsanwaltschaft) • Ladungen / Vollstreckungsersuchen • EUREKA-Fach Strafverfahren • GKG/JVEG Kostenrecht • eAkte Strafsachen • Microsoft 365 / GoP-Vordrucke • Fristenkontrolle StPO (Haftsachen) • Aktenführung Ermittlungsverfahren

## Projekte

### eAkte Strafsachen Pilotabteilung

Mitarbeit an der Pilotierung der elektronischen Strafakte bei der StA Hamburg; Abstimmung der Schnittstellen zu Polizei und Gerichten, Reduktion physischer Aktenversendungen um 40 %

## Zertifikate

---

<b>Abschluss Justizfachangestellte:r (Hamburg, 1,9)</b>	06/2018
<b>web.STA Fachverfahren-Schulung Staatsanwaltschaft</b>	09/2021
<b>EUREKA-Fach Strafverfahren (Aufbaumodul)</b>	04/2022
<b>eAkte Strafsachen und elektronischer Aktenaustausch</b>	10/2023

## Sprachen

---

Deutsch	Muttersprache
Englisch	B2
Russisch	C1

## Stärken

---

### **Fristensicherheit bei Haftsachen**

Priorisierte, taggleiche Bearbeitung von Haft- und Eilsachen nach StPO - keine versäumte Haftprüfungs- oder Beschwerdefrist seit Amtsantritt

### **Diskretion und Neutralität**

Strikte Verschwiegenheit über Ermittlungsdaten und unvoreingenommener Umgang mit Verfahrensbeteiligten, Verteidigung und Polizei

### **Belastbarkeit im Ermittlungsalltag**

3.100 Ermittlungsverfahren pro Jahr über 6 Staatsanwält:innen mit dokumentiert geringer Beanstandungsquote der Geschäftsleitung